



Das Präsidium Technik, Logistik, Service der Polizei (PTLS Pol) ist eine zentrale Dienstleistungs- und Serviceeinrichtung für die Polizei Baden-Württemberg. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Referat 33 Leitstellen/Telekommunikation im neu zu bildenden Sachbereich „Überfall- und Einbruchmeldeanlagen mit Anschluss an die Polizei“ am Dienstort Stuttgart, Nauheimer Straße 101, folgender Dienstposten mit einer Beamtin/einem Beamten des gehobenen informationstechnischen Dienstes zu besetzen:

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) Alarmempfangstechnik

Der Dienstposten ist nach Besoldungsgruppen A9-A11 (gD) bewertet.

Mit der Vergabe des Dienstpostens wird nicht gleichzeitig über eine Beförderung entschieden.

IHRE AUFGABEN:

- Administration der Alarmempfangseinrichtungen der Polizei BW (Hersteller Netcom)
- Objektdatenpflege der rund 500 polizeieigenen Aufschaltungen
- Incidentmanagement (Fehleranalyse, ggf. mit Hilfe externer Dienstleister)
- Koordination und Überwachung der Wartungstermine des externen Dienstleisters
- Unterstützung bei der strategischen und technischen Weiterentwicklung des ÜEA-Wesens
- IT-technische Beratung der Mitarbeiter des Sachbereichs

IHRE VORAUSSETZUNGEN:

- Abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor) der Informatik oder einer anderen für den gehobenen informationstechnischen Dienst geeigneten Fachrichtung
- Kenntnisse im Bereich IT-Netze

VON VORTEIL SIND:

- Kenntnisse über die Bedienung bzw. Administration von Alarmempfangseinrichtungen des Herstellers Netcom
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sicherheit im Umgang mit Fachfirmen bzw. externen Dienstleistern
- Interesse an eigenverantwortlicher und konzeptioneller Arbeit
- Schnelle Auffassungsgabe, Eigeninitiative und selbständige Aufgabenerledigung
- Gute PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten Outlook, Word, Excel und PowerPoint

WIR BIETEN IHNEN:

- ein vielseitiges Aufgabenspektrum rund um ein anspruchsvolles Themenfeld
- eine zielgerichtete Einarbeitung durch feste Ansprechpersonen und spezifische Fortbildungen sowie Schulungen,
- eine Aufgabenwahrnehmung in einem kompetenten Team, in dem Teamarbeit gefördert wird
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig wir fördern u.a. flexible Arbeitszeitregelungen
- das Land Baden-Württemberg unterstützt Ihre Mobilität mit dem JobTicket Baden-Württemberg

Sofern die persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen vorliegen, erfolgt die Einstellung im Eingangsamt (A 10) bzw. die Übernahme im aktuellen Amt (maximal bis Besoldungsgruppe A11). [Link zur Besoldungstabelle](#)

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Es handelt sich um einen Vollzeitdienstposten, der grundsätzlich teilbar ist. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Es können ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt werden, welche über unser Bewerberportal eingehen. Zum Bewerberportal gelangen Sie mit Klick auf den Button „JETZT BEWERBEN“.



Personalfragen:

Frau Thum
0711 2302- 1401

Fachfragen:

Herr Eisoldt
0711 2302- 3300



Kennziffer:

2153

Bewerbungsfrist:

25.10.2021



Weitere Informationen unter:
www.polizei-bw.de

