

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) Elektrotechnik

ABTEILUNG 3 | REFERAT 32

Arbeitsbereich Standort-/ Facilitymanagement

Dienstposten bewertet nach A12 für den gehobenen technischen Dienst. Alternativ ist eine Einstellung als Beschäftigte/Beschäftigter auf der Grundlage des TV-L möglich.

Mehr erfahren unter

pptls.polizei-bw.de
www.ptlspol-recruiting.de



Das Präsidium Technik, Logistik, Service der Polizei (PTLS Pol) ist eine zentrale Dienstleistungs- und Serviceeinrichtung für die Polizei Baden-Württemberg.

AUFGABEN

- Bearbeitung komplexer Einzelfälle zu Themen Elektro-, Blitzschutz-, Klima- und Netzersatzanlagen
- Berichtswesen des Facility-Dienstleisters (erarbeiten, kontrollieren, auswerten, ggf. erweitern)
- spezielle Aufgaben (wie bspw. NEA-Bericht, Verbrauchsanalyse, Schleifenimpedanz, Alarmierung, Arbeitssicherheit etc.)
- Sicherstellung der Einheitlichkeit bei der Planungshandbuch- und Musterplanumsetzung
- Bestandspflege und Dokumentation von Planungshandbüchern, Unterlagen, Normen, technischen sowie Standortinformationen etc.
- Dokumentationspflege und regelmäßige Betriebsoptimierung an Leitstellenkonzentratoren
- Vorbereitung und Durchführung von internen Schulungen
- Vorbereitung und Begleitung der Facilitymanagement-Ausschreibung

VORAUSSETZUNGEN

- abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Elektroingenieurwesen **oder** einer anderen für den technischen Dienst bei der Polizei geeigneten Fachrichtung. Für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Probe ist zusätzlich eine dreijährige entsprechende Tätigkeit erforderlich
- oder** eine abgeschlossene spezifische Ausbildung im o.g. Bereich mit mehrjähriger Berufserfahrung
- oder** in mehrjähriger Tätigkeit gewonnene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Fachkenntnisse in den gültigen DIN-/VDE Normen für Elektroanlagen und Blitzschutzinstallationen
- Führerschein Klasse B

Die Tätigkeit setzt eine erfolgreiche Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz voraus.

WÜNSCHENSWERTES

- Erfahrung im Bereich Standortmanagement (bestenfalls im Betrieb von Infrastrukturen in Mobilfunknetzen)
- Erfahrung in der Bewirtschaftung und Verwaltung von Liegenschaften sowie der Durchführung von Standortanalysen
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbereitschaft, Kommunikations-, Team-, Koordinierungsfähigkeit
- ein hohes Maß an Eigenständigkeit bei der Umsetzung komplexerer Aufgabenstellungen
- Eigeninitiative sowie selbständiges zielorientiertes Arbeiten
- Durchsetzungs- und Planungsvermögen sowie die Fähigkeit zum strategischen konzeptionellen und lösungsorientierten Arbeiten

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist. Gehen entsprechende Bewerbungen ein wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen entsprochen werden kann. Da wir den Anteil an Frauen erhöhen wollen, werden diese ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

KENNZIFFER 2682

Bewerbungsfrist 06.10.2024

> [Link zum Bewerberportal](#) <

Fachfragen

Herr Jatzko

0711 2302 3200

Personalfragen

Frau Meyle

0711 2302 1420

Dienstort

Nauheimer Str. 101, 70372 Stuttgart

ANGEBOT



Wöchentliche Arbeitszeit

41,00 bzw. 39,50 Std. | Flexibles Arbeiten zwischen 06:00 - 20:00 Uhr



bis Besoldungsgruppe A12

> [Link zur Besoldungstabelle](#) <

bis Entgeltgruppe 11

> [Link zur Entgelttabelle](#) <

BENEFITS



Work-Life-Balance durch Vereinbarkeit von Familie & Beruf, mobiles & flexibles Arbeiten



Sport- und Fitnessangebote, Betriebliches Gesundheitsmanagement...



Interessantes Arbeitsumfeld, Teamwork, wertschätzende Kommunikation



Weiterentwicklung der digitalen Kompetenzen, Fortbildungen, innovative Projektarbeit



Gute öffentliche Anbindung, Förderung durch JobTicket & JobBike